



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯЛТЫ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПРИКАЗ**

12.02.2016

№ 71

Об утверждении «Положения о комиссии по подбору и направлению детей на оздоровление в ФГБУ «МДЦ «Артек», ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», ФГБОУДО «ВДЦ «Смена»

На основании приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 04.02.2015 №62 «Об утверждении форм», от 08.05.2015 №370 «Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей Республики Крым в ФГБУ «Международный детский центр «Артек» и распределение путевок на 2015 год», приказа Управления образования администрации города Ялты от 29.01.2016 №30 «О формировании и ведении Банка данных детей для оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления и Базы данных талантливых и одаренных детей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Положение о комиссии по подбору и направлению детей на оздоровление в Федеральное государственные бюджетное учреждение «Международный детский центр «Артек», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» (Приложение №1).
2. Данный приказ разместить на сайте Управления образования администрации города Ялты.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Р.В. Кутковский

С.Н. Добижа 32 8114



## **Положение**

### **о комиссии по подбору и направлению детей для оздоровления в ФГБОУ «Международный детский центр «Артек», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок», ФГБОУДО «Всероссийский детский центр «Смена»**

1. Комиссия создается в целях организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в муниципальном образовании городской округ Ялта, их подбору и направлению в ФГБУ «Международный детский центр «Артек», ФГБОУ Всероссийский детский центр «Орленок», ФГБОУДО «Всероссийский детский центр «Смена».
2. В своей деятельности Комиссия по подбору и направлению детей и подростков для оздоровления в ФГБОУ «Международный детский центр «Артек», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок», ФГБОУДО «Всероссийский детский центр «Смена» (далее Комиссия) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Крым в области организации отдыха и оздоровления детей, Положением о порядке подбора и направления детей Республики Крым - граждан Российской Федерации в ФГБУ «МДЦ «Артек», Положением о порядке подбора и направления детей и подростков Республики Крым во ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок», Положением о порядке подбора и направления детей и подростков Республики Крым в ФГБОУ дополнительного образования детей «Федеральный детский оздоровительно-образовательный центр «Смена».
3. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного численного состава Комиссии.
4. Решения Комиссии оформляются протоколом и утверждаются председателем Комиссии, а при его отсутствии заместителем председателя Комиссии.
5. На основании полученных и обработанных заявлений родителей, предоставленных подтверждающих документов, необходимых для направления детей и подростков на оздоровление, исходя из критериев определения детей, подлежащих поощрению путевками, Комиссия принимает решение о направлении детей в «МДЦ «Артек», «ВДЦ «Орленок», «ВДЦ «Смена».

6. Подбор и направление детей и подростков для оздоровления в ФГБОУ «Международный детский центр «Артек», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок», ФГБОУДО «Всероссийский детский центр «Смена» осуществляется Комиссией из числа зачисленных в Базу данных талантливых и одаренных детей и подростков, отличников учебы, лидеров детских общественных организаций и ученического самоуправления, участников творческих коллективов и спортивных команд.
7. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов.
9. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь комиссии.
10. Протоколы заседаний Комиссии оформляются секретарем в 3-х дневный срок и предоставляются на подпись председателю Комиссии.

Начальник отдела дошкольного,  
дополнительного образования  
и воспитательной работы



Н.Г. Попов